

**PROCEDURA UDZIELANIA PRZEPUSTEK
NA SAMODZIELNE WYJŚCIA WYCHOWANKOM
MŁODZIEZOWEGO OŚRODKA WYCHOWAWCZEGO
W CZAPLINKU**

1. Regulamin przepustek obowiązuje wszystkie wychowanki MOW, które pozytywnie przeszły okres adaptacji.
2. Wychowanka może ubiegać się o pierwszą przepustkę po upływie trzymiesięcznego okresu pobytu w MOW oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Zespołu Wychowawczego.
3. Warunkiem udzielenia przepustki jest: spełnienie wymagań placówki zgodnie z zapisami w Regulaminie MOW, w tym dobra ocena z zachowania, uzyskanie zgody Zespołu Wychowawczego popartej zgodą Dyrektora MOW .
4. Wychowanka może otrzymać zgodę na jednorazową przepustkę lub otrzymać zgodę na stałą przepustkę.
5. Udzielenie przepustki na samodzielne wyjścia następuje w godzinach popołudniowych zajęć wychowawczych w dniach nauki szkolnej lub w dniach wolnych od nauki.
6. Przepustka trwa nie dłużej niż trzy godziny – ostateczną godziną powrotu wychowanki do ośrodka jest:
 - ✓ od poniedziałku do piątku - godzina 17.30,
 - ✓ w dni świąteczne i wolne od nauki szkolnej - godzina 19.00.
7. Stałe przepustki to możliwość najwyżej dwóch wyjść w tygodniu.
8. Samodzielne wyjście wychowanki nie może koligować i zakłócać codziennej pracy wychowawczej w grupie – każde wyjście musi być ustalone jest z wychowawcą dyżurnym i przez niego musi być udzielona zgoda.
9. Wychowanka ma obowiązek wrócić do MOW o wyznaczonej przez wychowawcę godzinie.
10. Wychowawca dyżurny w danej grupie odnotowuje wyjście wychowanki w zeszycie wyjść zapisując imię i nazwisko wychowanki, wyznaczony czas przepustki z odnotowaniem godziny wyjścia i powrotu wychowanki oraz ewentualne uwagi co do przebiegu przepustki.
11. Łamanie regulaminu MOW powoduje odebranie możliwości otrzymania kolejnej przepustki lub wstrzymanie stałej.
12. Stałe przepustki obowiązują do czasu ewentualnego cofnięcia przez Dyrektora MOW wydanej na nie zgody.
13. Wychowanka w czasie przepustki jest zobowiązana do odpowiedniego - poprawnego zachowania.

Uwaga :

W sprawach nie ujętych w Procedurze Udzielania Przepustek decyzję podejmuje Dyrektor MOW.