

UMOWA NIEODPŁATNEGO PRZEKAZANIA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej
odporności na zagrożenia REACT-EU

działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności
na zagrożenia

dotycząca realizacji projektu grantowego

„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

zawarta dnia sierpnia 2022 r w Iwoniczu-Zdroju pomiędzy:

Gminą Iwonicz-Zdrój, z siedzibą w Iwoniczu-Zdroju, przy ul. Aleja Słoneczna 28,
NIP: 684-23-56-947
REGON: 370440548

reprezentowaną przez: Burmistrza Gminy Iwonicz-Zdrój – Witolda Kocaja,

zwanym dalej: **“Przekazującym”**

a

....., zamieszkałą/łym w,
przy ul.,

PESEL,

reprezentowaną/nym przez matkę/ojca.....,
zamieszkałą/łego w, przy ul.,
dowód osobisty seria i nr:,

zwanym dalej: **“Przyjmującym”**.

§ 1

1. Przekazujący przekazuje a Przyjmujący przyjmuje: nowy komputer przenośny typu laptop o parametrach opisanych w protokole zdawczo-odbiorczym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy o łącznej wartości: 2 510,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset dziesięć złotych 00/100).
2. Wydanie sprzętu nastąpiło w dniu zawarcia niniejszej umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Przekazującego i Przyjmującego. Parametry i numery seryjne sprzętu znajdują się w protokole zdawczo-odbiorczym. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi załącznik nr 1 do Umowy nieodpłatnego przekazania sprzętu komputerowego.

§ 2

1. Przekazujący oświadcza, iż sprzęt komputerowy tj. laptop wraz z oprogramowaniem został zakupiony przez Przekazującego podczas realizacji projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”, umowa numer 2370/2022 i jest jego właścicielem.
2. Przyjmujący oświadcza, że stan techniczny przedmiotu darowizny opisanego w § 1 umowy jest mu znany i przyjmuje go w takim stanie, w jakim jest na dzień przejęcia.

§ 3

1. Przekazujący przekazuje Przyjmującemu na własność przedmioty rzeczowe opisane w §1 umowy.
2. Przyjmujący zaś ten sprzęt przyjmuje oraz oświadcza, że zrzeka się w stosunku do Przekazującego ewentualnych roszczeń z tytułu wad darowanych rzeczy.

§ 4

Przyjmujący oświadcza, że przyjęty sprzęt będzie wykorzystywany zgodnie z jego przeznaczeniem do celów związanych z realizacją założeń projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”.

§ 5

Przyjmujący oświadcza, że zachowa cele i trwałość projektu przez okres dwóch lat od dnia złożenia przez Gminę Iwonicz-Zdrój wniosku o rozliczenie grantu.

§ 6

Przyjmujący oświadcza, że wraz ze sprzętem komputerowym przejmuje odpowiedzialność i obowiązki dotyczące utrzymania go w stanie technicznym pozwalającym na realizację założeń „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”, tym samym bierze pełną odpowiedzialność materialną za utratę oraz uszkodzenie ww. mienia.

§ 7

1. Przyjmujący nie może zbyć oraz oddać w posiadanie innym podmiotom sprzętu wymienionego w załączniku nr 1 do umowy.
2. W przypadku gdy Przyjmujący nie zachowa postanowień ust.1 oraz § 9 i § 10, zniszczy przedmiot umowy lub go zgubi będzie zobowiązany odkupić sprzęt komputerowy o identycznych parametrach lub zapłacić Przekazującemu kwotę umowną w wysokości 2 510,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset dziesięć złotych 00/100).

§ 8

Sprzęt komputerowy przyjęty w ramach niniejszej umowy podlega 24 miesięcznej gwarancji, do której uprawniony jest Przyjmujący.

§ 9

1. Przyjmujący jest zobowiązany do udziału w monitorowaniu otrzymanego sprzętu przez okres trwałości projektu grantowego.
2. Monitorowanie sprzętu komputerowego obejmuje okres dwóch lat licząc od dnia złożenia przez Gminę Iwonicz-Zdrój wniosku o rozliczenie grantu.
3. Przyjmujący zobowiązany będzie do dwukrotnego złożenia oświadczenia o stanie technicznym otrzymanego sprzętu do Urzędu Gminy w Iwoniczu-Zdroju.
Pierwszy termin złożenia oświadczenia to wrzesień 2023 r.
Drugi termin złożenia oświadczenia to wrzesień 2024 r.

§ 10

Przyjmujący jest zobowiązany do bezzwłocznego przekazywania informacji do Urzędu Gminy w Iwoniczu-Zdroju na temat zmian mających wpływ na realizację założeń projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”, zwłaszcza postanowień dot. trwałości.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Przekazujący

.....
Przyjmujący

PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU GRANTOWEGO „GRANTY PPGR - WSPARCIE DZIECI Z RODZIN PEGEEROWSKICH W ROZWOJU CYFROWYM”

Procedura opracowana w związku z przystąpieniem Gminy Iwonicz-Zdrój do realizacji projektu grantowego pn. „Granty PPGR- wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Cyfrowa Polska na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój Cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU Działanie 5.1. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

1. Głównym założeniem projektu jest nabycie i przekazanie przez Gminę Iwonicz-Zdrój sprzętu komputerowego uprawnionym wnioskodawcom, czyli członkom rodziny w linii prostej osoby zatrudnionej w zlikwidowanym Państwowym Gospodarstwie Rolnym na podstawie złożonego wniosku, oświadczeń oraz innych dokumentów pozytywnie zweryfikowanych zgodnie z § 4 ust. 14 Regulaminu Konkursu Grantowego.
2. Przekazany sprzęt komputerowy przeznaczony jest do realizacji zadań związanych z edukacją zdalną dzieci z rodzin dotkniętych skutkami likwidacji PGR, którzy nie otrzymali innego wsparcia z działań związanych z ograniczeniem i niwelacją skutków pandemii COVID-19.
3. Przekazanie sprzętu komputerowego jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie umowy wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.
4. Przekazany sprzęt komputerowy po podpisaniu umowy staje się własnością wnioskodawcy i to on ponosi odpowiedzialność za używanie go zgodnie z przeznaczeniem oraz do realizacji celów projektu przez osobę wskazaną w oświadczeniu dla rodzica/opiekuna prawnego (załącznik nr 7 Regulaminu Konkursu Grantowego) lub w oświadczeniu ucznia szkoły średniej, który osiągnął pełnoletność (załącznik nr 8 do Regulaminu Konkursu Grantowego).
5. Odpowiedzialność materialną za uszkodzenie lub utratę przekazanego sprzętu komputerowego ponosi przyjmujący, tym samym przyjmujący ponosi konsekwencje w postaci niezbędnych napraw oraz zakupu nowego sprzętu.
6. Przyjmujący nie może zbyć oraz oddać w posiadanie innym podmiotom sprzętu komputerowego otrzymanego w ramach projektu.
7. Obowiązkiem przyjmującego jest dwukrotne złożenie oświadczenia w Urzędzie Gminy w Iwoniczu-Zdroju o stanie technicznym przyjętego sprzętu komputerowego. Pierwszy termin złożenia oświadczenia to wrzesień 2023 r., termin złożenia drugiego oświadczenia to wrzesień 2024 r.
8. Gmina Iwonicz-Zdrój ma możliwość żądania okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, w terminie wskazanym przez Burmistrza Gminy Iwonicz-Zdrój.

Załącznik nr 1 do Umowy

**Protokół zdawczo-odbiorczy
z dnia sierpnia 2022 r.**

Oznaczenie stron:	Przekazujący: Gmina Iwonicz-Zdrój Przyjmujący:
Nazwa, rodzaj i cechy identyfikujące sprzęt:	Laptop Lenovo V15 G1 IML i5-10210U 15.6i 2X4GB Symbol: 82NB003NPB
Wskazanie sprzętu, w tym nr seryjny, a także wartości tych składników (wraz z niezbędnym oprogramowaniem):	Nr seryjny:..... Wartość: 2 510,00 zł System operacyjny Windows 10 Oprogramowanie biurowe Office
Niezbędne informacje o sprzęcie (np. akcesoria):	Mysz przewodowa USB Torba transportowa Ładowarka
Uwagi dodatkowe:	
Miejsce i termin odbioru sprzętu:	Gmina Iwonicz-Zdrój, ul. Aleja Słoneczna 28, 38-440 Iwonicz-Zdrój Data:..... sierpnia 2022 r

.....
Przekazujący

.....
Przyjmujący