

<p><b>NAZWA USŁUGI / SYMBOL</b></p>	<p><b>INFORMACJA O ZEZWOLENIE NA ZAWARCIE ZWIĄZKU MAŁŻEŃSKIEGO PRZEZ MAŁOLETNIĄ POWYŻEJ LAT 16</b> <b>74/K/UU/SR</b></p>
<p><b>KATEGORIA USŁUGI</b></p>	<p>Usługa uzupełniająca</p>
<p><b>OZNACZENIE SĄDU/WYDZIAŁU</b></p>	<p>sąd rejonowy / wydział rodzinny i nieletnich</p>
<p><b>SYMBOL PROCEDURY</b></p>	<p>74/P/UU/SR</p>
<p><b>SŁOWA KLUCZE</b></p>	<p>zawarcie związku małżeńskiego z małoletnią</p>
<p><b>PODMIOTY UPRAWNIONE (KOGO DOTYCZY)</b></p>	<p>➤ małoletnia powyżej 16. roku życia .</p>
<p><b>MIEJSCE REALIZACJI USŁUGI</b>  <b>(GDZIE I W JAKI SPOSÓB ZŁOŻYĆ DOKUMENTY)</b></p>	<p><b>sąd rejonowy (wydział rodzinny i nieletnich)</b> ➤ właściwy dla miejsca zamieszkania lub pobytu małoletniej.</p> <p><b>Sposób złożenia dokumentów:</b> ➤ w biurze podawczym sądu lub ➤ nadanie wniosku wraz z załącznikami listem za pośrednictwem: a. polskiej placówki pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy – Prawo pocztowe, b. placówki pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej (dla osób przebywających za granicą), c. innego podmiotu świadczącego usługi doręczeniowe (np. kurier), przy czym wyłącznie oddanie wniosku podmiotowi wskazanemu w pkt a lub b jest równoznaczne z wniesieniem wniosku do sądu.</p>
<p><b>SPOSÓB POSTĘPOWANIA DLA REALIZACJI USŁUGI</b>  <b>(JAK SIĘ PRZYGOTOWAĆ DO SPRAWY)</b></p>	<p><b>1. Przygotowanie wniosku o zezwolenie na zawarcie związku małżeńskiego przez małoletnią powyżej lat 16 wraz z uzasadnieniem, który powinien zawierać:</b> ➤ oznaczenie sądu, do którego wnosimy wniosek, ➤ imię, nazwisko wnioskodawczyni (małoletniej), jego adres oraz nr PESEL lub NIP, ➤ imiona, nazwiska, adres, PESEL (jeżeli są znane) uczestników postępowania (rodzice małoletniej oraz mężczyzny, z którym zamierza wziąć ślub), ➤ oznaczenie rodzaju pisma słowami „Wniosek o zezwolenie na zawarcie związku małżeńskiego przez małoletnią powyżej lat 16”, ➤ dokładne określenie żądania wniosku, ➤ przytoczenie okoliczności faktycznych uzasadniających żądanie w szczególności poprzez wykazanie, iż zawarcie małżeństwa będzie zgodne z dobrem założonej rodziny, ➤ przywołanie dowodów, np. w postaci dokumentów lub świadków, ➤ własnoręczny podpis, ➤ spis załączników – dokumentów, na jakie powołano się we wniosku.</p>

	<p><b>2. Przygotowanie i dołączenie do wniosku jego odpisów wraz z załącznikami dla uczestników postępowania.</b></p> <p><b>3. Złożenie / przesłanie do sądu oryginału wniosku i załączników wraz z odpisami dla uczestników postępowania (jeden egzemplarz należy pozostawić dla siebie).</b></p>
<b>TERMIN REALIZACJI USŁUGI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nie dotyczy</li> </ul>
<b>FORMA ODBIORU USŁUGI (PO SPRAWIE)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ osobiście</li> <li>➤ pocztą elektroniczną</li> <li>➤ telefonicznie</li> </ul>
<b>WYMAGANE DOKUMENTY</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ odpis skrócony aktu urodzenia wnioskodawczynie,</li> <li>➤ dokumenty, na które wnioskodawczynie powołuje się we wniosku (np. zaświadczenia o zatrudnieniu wnioskodawczynie i uczestnika, zaświadczenie lekarskie).</li> </ul>
<b>OPŁATY</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Opłata od wniosku o zezwolenie na zawarcie związku małżeńskiego przez małoletnią powyżej 16 lat wynosi 100 zł.</li> </ul> <p>W przypadku gdy sytuacja materialna wnioskodawczynie uniemożliwia opłacenie kosztów, może ona złożyć wniosek o zwolnienie od kosztów sądowych w całości lub w części.</p>
<b>PODSTAWA PRAWNA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy,</b></li> <li>➤ <b>Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego,</b></li> <li>➤ Ustawa z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych.</li> </ul>
<b>AKTUALIZACJA/ ODPOWIEDZIALNOŚĆ</b>	<p>Ministerstwo Sprawiedliwości w przypadku każdorazowej zmiany:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ zamieszcza na stronie MS aktualny formularz Karty usługi,</li> <li>➤ informuje Kierownika BOI, a w przypadku jego braku – Kierownika Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej o dokonanej zmianie.</li> </ul> <p>Kierownik BOI, a w przypadku jego braku – Kierownik Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ wydrukowuje ze strony MS aktualny formularz Karty usługi i zastąpienie nieaktualnej Karty usługi nowym arkuszem (dot. wersji papierowej),</li> <li>➤ nanosi stosowną adnotację w tabeli przeglądu i aktualizuje karty usług oraz procedur świadczenia usług.</li> </ul>
<b>INFORMACJE DODATKOWE</b>	<p>Informacja dodatkowa dotycząca danej usługi udzielana jest w związku z pytaniem Interesanta, pod warunkiem że nie stanowi ona porady prawnej.</p>
<b>ZAŁĄCZNIKI (WZORY/FORMULARZE)</b>	<p>Załącznik nr 1 do Karty usługi – wzór Wniosku o zezwolenie na zawarcie związku małżeńskiego przez małoletnią powyżej lat 16.</p>

**Załącznik nr 1 do Karty usługi:  
INFORMACJA O ZEZWOLENIE NA ZAWARCIE ZWIĄZKU  
MAŁŻEŃSKIEGO PRZEZ MAŁOLETNIĄ POWYŻEJ LAT 16 74/K/UU/SR**

**-WZÓR-**

..... dnia .....  
(miejscowość i data)  
Sąd Rejonowy w .....  
Wydział Rodzinny i Nieletnich  
Wnioskodawczyni:  
.....  
(imię i nazwisko)  
.....  
(adres zamieszkania)  
.....  
(PESEL)  
Uczestnicy postępowania:  
.....  
(imię i nazwisko)  
.....  
(adres zamieszkania)

**Wniosek  
o zezwolenie na zawarcie małżeństwa**

Wnoszę o:  
zezwolenie małoletniej ..... (*imię i nazwisko*), urodzonej dnia  
..... w ..... (*miejscowość*), córce  
..... i ....., na zawarcie małżeństwa  
z ..... (*imię i nazwisko*), urodzonym dnia .....  
w ..... (*miejscowość*) syna .....

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*(należy podać okoliczności faktyczne i dowody na ich poparcie)*

.....  
(własnoręczny podpis wnioskodawcy)

**Załączniki:**

1. dowód opłaty od wniosku,
2. dowody wymienione w treści uzasadnienia *(jeżeli nie zostały wskazane w uzasadnieniu żadne dowody i nie są one załączane, punkt ten należy przekreślić)*,
3. odpis wniosku (w ilości odpowiadającej pozostałym uczestnikom postępowania).